



  Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPrensIVO MATTEO RICCI
Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola Secondaria di I grado
Via Cina, 4 – 00144 Roma
Distretto 20°- Ambito Territoriale Lazio 6
Scuola Polo per la Formazione Ambito 6
☎ Tel. 06/5298735 - 📠 Fax 06/5293200
peo@rmic8by001@istruzione.it - pec@rmic8by001@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico RMIC8BY00L Sito: www.icmatteoricci.edu.it
Codice fiscale 97389090586 CodicePAistsc_rmic8by001 Codice Univoco Ufficio UF9SCR

PROTOCOLLO DI SOMMINISTRAZIONE FARMACI IN ORARIO SCOLASTICO

Premesso che

L'esistenza di problematiche connesse alla presenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico esige interventi finalizzati a tutelarne il diritto allo studio, alla salute ed al benessere all'interno della struttura scolastica, con le modalità indicate nel protocollo d'intesa tra Regione Lazio e Ufficio Scolastico Regionale Lazio per la somministrazione di farmaci in ambito scolastico emanato il 31 gennaio 2018 basate sulle Linee Guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di alunni che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico emanate in data 25/11/2005 dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e dal Ministero della Salute e sulla Circolare Ministeriale n. 321 del 10 ottobre 2017 con oggetto "Somministrazione di farmaci salvavita e/o farmaci indispensabili".

Considerato che:

1. La somministrazione di farmaci in ambito scolastico è riservata esclusivamente alle situazioni per le quali il medico curante valuta l'assoluta necessità di assunzione del farmaco nell'arco temporale in cui l'alunno frequenta la scuola (orario scolastico).
2. A scuola la somministrazione di farmaci può avvenire solo quando non sono richieste al somministratore cognizioni specialistiche di tipo sanitario né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto che interviene.
3. Tale attività di soccorso rientra in un protocollo terapeutico stabilito da sanitari della ASL, la cui omissione può causare gravi danni alla persona.
4. La somministrazione del farmaco può essere prevista in modo programmato, per la cura di particolari patologie croniche, o al bisogno, in presenza di patologie che possano manifestarsi con sintomatologia acuta
5. La prestazione del soccorso viene supportata da una specifica "formazione in situazione" riguardanti le singole patologie, nell'ambito della più generale formazione sui temi della sicurezza.
6. Nei casi in cui il soccorso e l'assistenza debbano essere prestate da personale in possesso di cognizioni specialistiche o, laddove sia necessario esercitare discrezionalità tecniche, la ASL individuerà le modalità atte a garantire l'assistenza sanitaria qualificata durante l'orario scolastico.
7. La richiesta di autorizzazione alla somministrazione di farmaci inoltrata dalla famiglia al Dirigente Scolastico ha validità per l'anno scolastico in corso e deve essere rinnovata all'inizio di ogni anno scolastico (anche per eventuale proroga

Il Dirigente Scolastico informa l'utenza interessata riguardo la modulistica da utilizzare e l'iter procedurale da seguire:

ELENCO DELLA DOCUMENTAZIONE

- PROTOCOLLO PER LA SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI A SCUOLA
- ALLEGATO 1: RICHIESTA SOMMINISTRAZIONE FARMACI
- ALLEGATO 2: PRESCRIZIONE MEDICO CURANTE
- ALLEGATO 3: FORMAZIONE IN SITUAZIONE
- ALLEGATO 4: VERIFICA DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ALLA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA
- ALLEGATO 5: RISPOSTA ALLA VERIFICA DI DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ALLA SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA
- ALLEGATO 6: AUTORIZZAZIONE IN RELAZIONE ALLA RICHIESTA DI SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA
- ALLEGATO 7: REGISTRO DELLE SOMMINISTRAZIONI
- ALLEGATO 8: VERBALE DI CONSEGNA
- ALLEGATO 9: VERBALE DI RESTITUZIONE

ITER PROCEDURALE/MODULISTICA

I GENITORI/TUTORI	<p>Per attivare la procedura che autorizza la somministrazione dei farmaci durante l'orario scolastico, i genitori/tutori dell'alunno/a provvederanno a far pervenire al Dirigente scolastico formale richiesta* sottoscritta da entrambi i genitori, come da allegato modulo (Allegato 1), corredata da autorizzazione medica che i genitori potranno richiedere, dietro presentazione della documentazione utile per la valutazione del caso: ai servizi di Pediatria delle Aziende Sanitarie, ai Pediatri di Libera scelta e/o ai Medici di Medicina Generale (Allegato 2)</p> <p>*Caso 1: richiesta di accesso ai locali scolastici per somministrare il farmaco al/alla proprio/a figlio/a</p> <p>Caso 2: richiesta di accesso ai locali scolastici da parte di persona delegata per somministrare il farmaco al/alla proprio/a figlio/a</p> <p>Caso 3: richiesta somministrazione da parte del personale scolastico</p> <p>Caso 4: richiesta di autosomministrazione del farmaco da parte del proprio/a figlio/a</p> <p>Nel caso 3, i genitori/tutori</p> <ul style="list-style-type: none"> • autorizzano espressamente il personale scolastico alla somministrazione in orario scolastico del farmaco indicato dal medico curante sollevando la Scuola da ogni responsabilità sia per eventuali errori nella pratica di somministrazione che per le conseguenze sul minore; • forniscono alla Scuola, in confezione integra, esclusivamente i farmaci indicati dal medico curante; • comunicano alla Scuola con tempestività eventuali variazioni di terapia, seguendo la medesima procedura.
IL MEDICO CURANTE	<p>Il Medico curante, tramite l'apposito modulo (allegato 2), rilascia l'autorizzazione alla somministrazione dei farmaci attenendosi ai criteri di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • assoluta necessità; • somministrazione indispensabile in orario scolastico • non discrezionalità da parte di chi somministra il farmaco, né in relazione all'individuazione degli eventi in cui occorre somministrare il farmaco, né in relazione ai tempi, alla posologia e alle modalità di somministrazione e di conservazione del farmaco; • fattibilità della somministrazione da parte di personale non sanitario; <p>Dovranno indicare in modo chiaro e leggibile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nome cognome dell'alunno; • patologia dell'alunno; • nome commerciale del farmaco; • dose da somministrare e modalità di somministrazione;

	<ul style="list-style-type: none"> • modalità di conservazione del farmaco; • durata della terapia. • effetti collaterali • indicazioni operative per interventi ed eventuali specifiche somministrazioni per la prima gestione delle urgenze prevedibili per le singole patologie croniche • capacità o meno dell'alunno ad effettuare l'auto-somministrazione del farmaco.
L'ISTITUZIONE SCOASTICA	<p>Accettata la documentazione precedentemente elencata, il Dirigente scolastico (caso 1/2):</p> <ul style="list-style-type: none"> • concede l'autorizzazione all'accesso ai locali dell'istituto durante l'orario di scuola ai genitori/tutori degli alunni, o a loro delegati, per la somministrazione dei farmaci. • individua il luogo fisico per la terapia da effettuare. <p>Accettata la documentazione precedentemente elencata, il Dirigente scolastico (caso 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> • verifica la disponibilità del personale scolastico (Allegato 4 e Allegato 5) ad effettuare la somministrazione di farmaci preventivamente consegnati dai Genitori o Esercenti la potestà genitoriale e custoditi a scuola come richiesto dalla famiglia, previa opportuna formazione specifica, effettuata dal Distretto sanitario coinvolgendo anche il Medico curante e la famiglia; • predispone l'autorizzazione (Allegato 6), specificando, se il caso, che il minore può auto-somministrarsi la terapia farmacologica sorvegliato o coadiuvato dal personale della scuola; • individua il luogo idoneo per la conservazione del farmaco; • individua il luogo in cui effettuare la somministrazione del farmaco; • promuove incontri con il Medico curante, la Famiglia e la Scuola (Formazione in situazione – Allegato 3) al fine di predisporre un piano d'intervento e chiarire in maniera più analitica e approfondita i seguenti punti: <ul style="list-style-type: none"> • la patologia e le sue manifestazioni; • la fattibilità della somministrazione del farmaco e della eventuale manovra di soccorso da parte del personale scolastico privo di competenze sanitarie; • la non richiesta di discrezionalità da parte del personale scolastico che interviene riguardo a: posologia, tempi e modalità; • la presa d'atto della certificazione medica; • le eventuali modalità di spostamento dell'alunno/a dall'aula ad altro locale scolastico in caso di emergenza; • indicazione dell'ordine di priorità delle seguenti operazioni, in caso di necessità: manovra di soccorso, chiamata al 112, chiamata alla famiglia • annota tutti gli interventi su di un apposito "registro di somministrazione" (Allegato 7) istituito dal Dirigente Scolastico, a cura da parte del personale che ha effettuato la somministrazione o ha coadiuvato l'alunno all'auto-somministrazione • redige un verbale di consegna del farmaco (Allegato 8) e un verbale di restituzione del farmaco alla famiglia (Allegato 9)

Auto-somministrazione

Nei casi in cui l'alunno minore abbia raggiunto una parziale o totale autonomia nella gestione della propria terapia farmacologica, d'intesa con il medico e la famiglia, è possibile prevedere l'auto-somministrazione.

Per poter soddisfare questa esigenza l'autorizzazione medica, oltre a tutti i punti per la somministrazione dei farmaci a scuola, dovrà evidenziare anche la capacità dell'alunno/a ad effettuare l'auto-somministrazione del farmaco sorvegliato o coadiuvato dal personale della scuola.

La stessa dicitura dovrà essere indicata anche nella richiesta che i genitori presenteranno al Dirigente Scolastico.

Formazione in situazione

Il Direttore del Distretto sanitario di competenza territoriale, avvalendosi del personale e delle strutture aziendali competenti in materia, prende accordi con il Dirigente scolastico per la realizzazione della formazione in situazione, nel corso della quale viene compilata e sottoscritta dai vari attori un'apposita scheda (**Allegato 3**).

Carenza delle condizioni per la somministrazione di farmaci in orario scolastico

Nel caso in cui non si rilevino le condizioni per la somministrazione dei farmaci (disponibilità del personale scolastico o educativo, locali, ...), il Dirigente scolastico o il Responsabile della struttura formativa ne dà comunicazione ai Genitori o Esercenti la potestà genitoriale nonché alle strutture territoriali di riferimento (Distretto sanitario della ASL ed Ente locale) per la definizione concordata di un programma d'intervento atto a superare la criticità.

Validità

La certificazione medica, presentata dai genitori, **ha validità per l'anno scolastico in corso** e va rinnovata ad inizio di ogni anno scolastico e in corso dello stesso, se necessario.

A fine anno scolastico sarà opportuno stilare un verbale per l'avvenuta riconsegna del farmaco da parte della scuola ai genitori (**Allegato 9**)

Integrazione tra diritto alla salute e diritto alla riservatezza

Nell'applicazione del presente Protocollo, il trattamento dei dati personali e sensibili e tutte le azioni connesse alla somministrazione dei farmaci sono eseguiti nel rispetto della D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Roma, 11/09/2024

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Laura De Paolis