Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO MATTEO RICCI
Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola Secondaria di I grado
Via Cina, 4 – 00144 Roma
Distretto 20°-Ambito Territoriale Lazio 6
Scuola Polo per la Formazione Ambito6
Tel. 06/5298735 - Fax 06/5293200
peo rmic8by00l@istruzione.it - pec rmic8by00l@pec.istruzione.it
Codice Meccanografico RMIC8BY00L Sito: www.icmatteoricci.edu.it
Codice fiscale 97389090586 CodiceiPAistsc_rmic8by00l Codice Univoco Uffici F9CR

Circ. 109

Alle famiglie degli alunni

Ai docenti
Al personale ATA
Alla DSGA

Al sito web
Al Re

OGGETTO: Sciopero del 20/11/2026– Comunicazioni organizzative per le famiglie e disposizioni di servizio per il personale scolastico non scioperante.

In vista dello sciopero indetto per l'intera giornata di domani, **venerdì 20/11/2026**, si comunicano le seguenti indicazioni operative rivolte alle famiglie e al personale scolastico.

COMUNICAZIONI PER LE FAMIGLIE
Si informano i Sigg. Genitori / Esercenti la responsabilità genitoriale che, a causa dello sciopero, non è possibile garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche né la regolare apertura dei plessi scolastici.

Pertanto, si invitano le famiglie a:

1. Accompagnare personalmente i propri figli a scuola all'orario di ingresso e attendere la loro effettiva entrata nell'edificio scolastico, verificando la regolare apertura del plesso e la presenza del personale;

2. Prestare la massima attenzione alle comunicazioni della scuola (Registro Elettronico/sito istituzionale/ contatti telefonici) durante l'intera giornata, poiché potrebbero rendersi necessarie rimodulazioni dell'orario delle lezioni con conseguenti uscite anticipate delle classi;

3. Garantire la massima reperibilità e provvedere in modo sollecito e tempestivo al ritiro degli alunni (previa necessaria autorizzazione o delega) qualora venisse disposta un'uscita anticipata.

Si precisa inoltre che, nella medesima giornata, **non è garantito neanche il regolare svolgimento del servizio OEPAC** (assistenza educativa e specialistica).

DISPOSIZIONI PER IL PERSONALE SCOLASTICO (DOCENTE E ATA)
Tutto il personale docente e ATA che non intende aderire allo sciopero è tenuto ad attenersi scrupolosamente alle seguenti disposizioni di servizio:

1. Rispetto dell'orario di servizio: il personale non scioperante è tenuto al rispetto del proprio orario di servizio e a comunicare tempestivamente alla segreteria eventuali ritardi o impedimenti;

2. Vigilanza e deflusso in caso di uscita anticipata: in caso di rimodulazione oraria e uscita anticipata delle classi, il personale in servizio dovrà assicurare la scrupolosa vigilanza degli alunni, preoccuparsi di

avvisare tutti i genitori, garantire il corretto e ordinato deflusso degli studenti, verificando le autorizzazioni e la presenza dei genitori o dei delegati.

3. Sostituzione per la vigilanza in caso di assenza della propria classe: qualora la classe in cui il docente presta servizio non entri a scuola, il personale non scioperante resterà comunque a disposizione dell'Istituto e dovrà garantire la **SOLA** vigilanza sugli alunni delle altre classi presenti a scuola se necessario e nel caso di rimodulazione dell'orario dovranno eventualmente supportare il docente di classe nello svolgimento delle procedure necessarie per l'uscita degli alunni;

4. Sede di servizio in assenza di necessità di sorveglianza: qualora nel proprio plesso non vi sia necessità di servizio di sorveglianza per assenza di alunni, il personale non scioperante è tenuto attestare la propria presenza in servizio e rimanere a disposizione per l'intera durata del proprio orario giornaliero.

Si ricorda che il **SOLO** servizio **di PRE-SCUOLA non sarà attivo, salvo chiusura del plesso.**

Certi della consueta collaborazione e del senso di responsabilità di tutta la comunità scolastica, si porgono cordiali saluti.

Roma, 19.11.2026

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Laura De Paolis
(Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del
D Lgs. n. 39/1993)